



**TRIBUNAL
ELECTORAL
DEL ESTADO DE JALISCO**

III. PLAN DE CONTINGENCIAS.



3. PLAN DE CONTINGENCIAS

En este plan se definen las acciones para asegurar que la organización adopte medidas para generar hábitos de autoprotección en el personal, favoreciendo que de manera individual se encuentren preparados para enfrentar los eventos de emergencia que se puedan presentar en el inmueble.

3.1. EVALUACIÓN INICIAL DE RIESGO POR PUESTO DE TRABAJO.

Puesto de trabajo se define como el sitio donde el trabajador desarrolla sus actividades laborales específicas para la cuales fue contratado, en el cual interactúa con los procesos productivos y el medio ambiente laboral.

La evaluación del puesto de trabajo es una herramienta que ayuda a desarrollar un lugar de trabajo óptimo para el trabajador, con una tendencia a controlar los factores que generen una baja productividad o un potencial riesgo de trabajo.

El desarrollo de una metodología sencilla capaz de evaluar cuantitativamente el puesto de trabajo se hace necesaria para poder realizar un diagnóstico lo más acertado posible, reconocer los riesgos a los que se expone el trabajador en el puesto de trabajo, identificar los factores de riesgo y con esta información, poder generar los controles de ingeniería o administrativos necesarios para minimizar o evitar los peligros y riesgos del puesto de trabajo.

Para el desarrollo de cualquier estudio dirigido a la prevención de riesgos laborales es necesario plantear la premisa de la seguridad e higiene industrial para la resolución de problemas donde se pide: diagnosticar, reconocer, identificar y controlar los factores de riesgo.

Es importante concebir al puesto de trabajo como un todo y que el trabajador puede estar expuesto a una serie de riesgos, y, por lo tanto, se requiere incluir al realizar las evaluaciones, las condiciones ambientales, concepción y diseño del puesto de trabajo, cargas física y mental, aspectos psicosociales y algunos elementos de la organización y características de la empresa, del puesto e individuales.

De acuerdo con el recorrido para determinar y clasificar los riesgos de cada puesto de trabajo, se realizó una evaluación a las instalaciones de "TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO" dando como resultado los siguientes puestos de trabajo:

- PRESIDENTE
- MAGISTRADO
- SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS
- SECRETARIO TÉCNICO
- JEFATURA JURÍDICA
- OFICIALÍA DE PARTES
- ACTUARIOS
- ARCHIVO JUDICIAL
- ESTADÍSTICAS Y JURISPRUDENCIA
- SECRETARIOS RELATORÍAS
- INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN ELECTORAL
- DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
- DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
- DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y COMPRAS
- DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA CONTROL PATRIMONIAL
- JEFATURA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
- JEFATURA DE INFORMÁTICA
- UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN



3.2 VALORACIÓN DEL RIESGO

Se definen las acciones para asegurar que se adopten medidas para generar hábitos de autoprotección en el personal, favoreciendo que de manera individual se encuentren preparados para enfrentar los eventos de emergencia que se puedan presentar en el inmueble.

Una vez se haya realizado la evaluación inicial de todos los puestos de trabajo, ésta deberá ser revisada anualmente, salvo que a criterio del responsable del inmueble se decida una frecuencia diferente o bien exista una periodicidad establecida legalmente.

PRIORIDAD

La prioridad se calcula a partir de la siguiente fórmula:

$$\text{PRIORIDAD} = \text{Nivel de deficiencia} \times \text{Nivel de exposición} \times \text{Nivel de consecuencias}$$

(4) PRIORIDAD= (ND X NE X NC)	
PR ≤ 40	Justificar la Corrección: Se requiere justificar la corrección para mejorar la acción preventiva y debe existir seguimiento periódico para evitar que el riesgo pueda pasar a una calificación más elevada.
40 > PR ≤ 150	Relativamente urgente: Se requieren esfuerzo para reducir el riesgo estableciendo acciones con más precisión para mejorar las medidas de control.
150 > PR ≤ 600	Urgentemente: Se requiere reducir el riesgo implementando medidas correctivas bajo procedimientos por escrito e implementando acciones concretas.
600 > PR	Inmediata: Se debe remediar el problema de manera inmediata y pueden que se precisen recursos considerables para controlar el riesgo. Si no es posible reducir el riesgo, incluso con recursos ilimitados, debe prohibirse el trabajo.

NIVEL DE DEFICIENCIA

Llamaremos nivel de deficiencia (ND) a la magnitud de la vinculación esperable entre el conjunto de factores de riesgo considerados y su relación causal directa con el posible accidente. El nivel de deficiencia (ND) se determinará teniendo la siguiente tabla:



NIVEL DE DEFICIENCIA ND		SIGNIFICADO
Muy deficiente	10	El conjunto de medidas preventivas existentes respecto al riesgo resulta ineficaz
Deficiente	6	La eficacia del conjunto de medidas preventivas existentes se ve reducida de forma apreciable.
Mejorable	2	La eficacia del conjunto de medidas preventivas existentes respecto al riesgo no se ve reducida de forma apreciable.
Aceptable	1	El riesgo está controlado.

NIVEL DE CONSECUENCIA

Las consecuencias de los accidentes se refieren a las normalmente esperadas en caso de materialización del riesgo. Para determinar su nivel se considerará el siguiente cuadro:

NIVEL DE CONSECUENCIA	NC	DAÑOS PERSONALES	DAÑOS MATERIALES
Muy Deficiente	100	1 muerto o más	Dstrucción total del sistema (difícil renovarlo).
Muy Grave	60	Lesiones graves que pueden ser irreparables	Dstrucción parcial del sistema (compleja y costosa reparación).
Grave	25	Lesiones con baja laboral	Se requiere paro de proceso para efectuar la reparación.
Leve	10	Pequeñas lesiones que no requieren hospitalización	Reparable sin necesidad de paro del proceso.

NIVEL DE EXPOSICIÓN

Es una medida de la frecuencia con la que se da la exposición al riesgo. Para un riesgo concreto, el nivel de exposición se puede estimar en función de los tiempos de permanencia en áreas de trabajo, operaciones con máquinas, etc. Para la determinación del nivel de exposición (NE) se utilizará la siguiente tabla:

NIVEL DE EXPOSICIÓN NE		SIGNIFICADO
Continua	4	Continuamente. Varias veces en su jornada laboral con tiempo prolongado.
Frecuente	3	Varias veces en su jornada laboral, aunque sea con tiempos cortos.
Ocasional	2	Alguna vez en su jornada laboral y con periodo corto de tiempo.
Esporádica	1	En raras ocasiones, irregularmente.



3.3. MEDIDAS Y ACCIONES DE AUTOPROTECCIÓN.

Son aquellas que con la matriz de valoración de riesgo van de la mano ya que nos orienta con su aplicación con medidas preventivas de acuerdo con su riesgo junto con su valor y prioridad.

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
PRESIDENTE	Caída de personas a distinto nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Equipo de protección personal. *Señal de seguridad. *Mantenimiento en instalaciones 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Caída de personas al mismo nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Cinta antiderrapante. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Choques contra objetos móviles	<ul style="list-style-type: none"> *Las zonas de paso deben estar señalizadas. *Prestar máxima atención en los cruces, esquinas, puertas, etc. *Habilitar una serie de pasillos o zonas de paso, con la anchura adecuada. *Los lugares de trabajo o tránsito tendrán iluminación natural, artificial o mixta. 	1	2	10	20	Justificar la corrección
	Contactos eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> *Mantener el Centro de Transformación con llave. *Efectuar con personal autorizado y capacitado, mantenimiento a las instalaciones eléctricas.*Los empalmes y conexiones estarán siempre aislados y protegidos. 	1	3	10	30	Justificar la corrección
	Física. Posición	<ul style="list-style-type: none"> *Impulsar el apoyo social, la difusión de información y la capacitación. *Mejorar las posturas de trabajo, evitando las más desfavorables. *Adoptar la postura correcta, por ejemplo, al sentarse o al levantar un peso. *Cambiar de postura periódicamente. 	1	3	10	30	Justificar la corrección



**"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.**



PRESIDENTE	Física. Desplazamiento	<ul style="list-style-type: none"> *Capacitación para la adecuada realización de las tareas encomendadas. *Mejorar la calidad del suelo. *Áreas de trabajo bien iluminadas. 	1	2	10	20	Justificar la corrección
	Mental. Recepción de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Disponer de mecanismos seguros y confidenciales para la recepción de quejas. *Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas para recuperarse. 	1	3	25	75	Relativamente Urgente
	Fatiga crónica	<ul style="list-style-type: none"> *Mejorar las condiciones de trabajo. *Establecer medidas organizativas, como, la rotación de puestos de trabajo. *Adaptar el mobiliario. *Organizar el trabajo. 	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Relaciones	<ul style="list-style-type: none"> *Acciones para acordar y mejorar el margen de libertad y control sobre su trabajo. *Reuniones para abordar las áreas de oportunidad de mejora. * Promover la ayuda mutua y el intercambio de conocimientos y experiencias. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
	Caída de personas al mismo nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Utilizar el calzado adecuado. *Cinta antiderrapante. 	1	1	10	10	Justificar la corrección



**“TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO”
P.I.P.C.**



MAGISTRADO	Choques contra objetos inmóviles	<ul style="list-style-type: none"> *Utilizar las vías de paso establecidas. *Respetar señalización de la instalación. *Mantener orden y limpieza. *Procurar que las zonas de paso estén libres de obstáculos. *Al transitar por zonas mal iluminadas, hacer uso de equipos de iluminación. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Choques contra objetos móviles	<ul style="list-style-type: none"> *Las zonas de paso deben estar señalizadas. *Prestar máxima atención en los cruces, esquinas, puertas, etc. *Habilitar una serie de pasillos o zonas de paso, con la anchura adecuada. *Los lugares de trabajo o tránsito tendrán iluminación natural, artificial o mixta. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Accidentes causados por seres vivos	<ul style="list-style-type: none"> *Respetar las señalizaciones. *Tomar las debidas precauciones al caminar por la calle. *Tomar precauciones dentro de las instalaciones. 	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Física. Posición	<ul style="list-style-type: none"> *Impulsar el apoyo social, la difusión de información y la capacitación. *Mejorar las posturas de trabajo, evitando las más desfavorables. *Adoptar la postura correcta, por ejemplo, al sentarse o al levantar un peso. *Cambiar de postura periódicamente. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	MAGISTRADO	Mental. Recepción de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Disponer de mecanismos seguros y confidenciales para la recepción de quejas. *Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas que permitan recuperarse un momento. 	1	3	25	75



**"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.**



	Mental. Tratamiento de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Principal atención en la búsqueda y selección de la información relevante, para cumplir los objetivos. *Concentración requerida para la tarea a realizar. *Tener control, planificación, ejecución, evaluación de lo que se realizará. *Tener condiciones térmicas óptimas para el ejercicio mental. 	1	3	25	75	Relativamente Urgente
	Incomunicación	<ul style="list-style-type: none"> *Revisión y supervisión que la distribución de la carga de trabajo se realice de forma equitativa *Comunicar avisos *Capacitación * Actividades para involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones sobre la organización de su trabajo. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente
	Relaciones	<ul style="list-style-type: none"> *Acciones para acordar y mejorar el margen de libertad y control sobre su trabajo. *Reuniones para abordar las áreas de oportunidad de mejora. * Promover la ayuda mutua y el intercambio de conocimientos y experiencias. 	1	2	10	20	Justificar la corrección

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
	Caída de personas a distinto nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Equipo de protección personal. *Señal de seguridad. *Mantenimiento en instalaciones. 	1	1	25	25	Justificar la corrección



**“TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO”
P.I.P.C.**



SECRETARIOS	Caída de personas al mismo nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Utilizar el calzado adecuado. *Cinta antiderrapante. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Caída de objetos por manipulación	<ul style="list-style-type: none"> *No manipular cargas consideradas excesivas. *Utilizar los equipos de protección especial adecuados. *No manipular objetos que impliquen riesgos debido a sus características físicas. 	1	2	10	20	Justificar la corrección
	Choques contra objetos inmóviles	<ul style="list-style-type: none"> *Utilizar las vías de paso establecidas. *Respetar señalización de la instalación. *Mantener orden y limpieza. *Procurar que las zonas de paso estén libres de obstáculos. *Al transitar por zonas mal iluminadas, hacer uso de equipos de iluminación. *Las zonas en las que hay riesgo de golpes deben estar señalizadas. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
SECRETARIOS	Choques contra objetos móviles	<ul style="list-style-type: none"> *Las zonas de paso deben estar señalizadas. *Prestar máxima atención en los cruces, esquinas, puertas, etc. *Habilitar una serie de pasillos o zonas de paso, con la anchura adecuada. *Los lugares de trabajo o tránsito tendrán iluminación natural, artificial o mixta. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Contactos eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> *Mantener el Centro de Transformación con llave. *Efectuar con personal autorizado y capacitado, mantenimiento a las instalaciones eléctricas. *Evitar que la corriente eléctrica esté en contacto con materiales inflamables. *Los empalmes y conexiones estarán siempre aislados y protegidos. 	1	3	10	30	Justificar la corrección



"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.



SECRETARIOS	Accidentes causados por seres vivos	<ul style="list-style-type: none"> *Respetar las señalizaciones. *Tomar las debidas precauciones al caminar por la calle. *Tomar precauciones dentro de las instalaciones. 	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Física. Desplazamiento	<ul style="list-style-type: none"> *Capacitación para la adecuada realización de las tareas encomendadas. *Realizar tareas variadas. *Mejorar la calidad del suelo. *Áreas de trabajo bien iluminadas. 	2	1	10	20	Justificar la corrección
	Física. Esfuerzo	<ul style="list-style-type: none"> *Reparto del tiempo de trabajo. *Respetar los límites de peso manipulado. *Utilizar técnicas adecuadas en el manejo de cargas. *Evitar movimientos repetitivos. 	1	3	10	30	Justificar la corrección
	Mental. Recepción de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Disponer de mecanismos seguros y confidenciales para la recepción de quejas. *Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas que permitan recuperarse un momento. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Mental. Tratamiento de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Principal atención en la búsqueda y selección de la información relevante, para cumplir los objetivos. *Concentración requerida para la tarea a realizar. *Coordinar las ideas. *Tener control, planificación, ejecución, evaluación de lo que se realizará. *Tener condiciones térmicas óptimas para el ejercicio mental. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente



**“TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO”
P.I.P.C.**



	Incomunicación	<ul style="list-style-type: none"> *Revisión y supervisión que la distribución de la carga de trabajo se realice de forma equitativa *Comunicar avisos *Capacitación * Actividades para involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones sobre la organización de su trabajo. 	1	2	10	20	Justificar la corrección
	Relaciones	<ul style="list-style-type: none"> *Acciones para acordar y mejorar el margen de libertad y control sobre su trabajo. *Reuniones para abordar las áreas de oportunidad de mejora. * Promover la ayuda mutua y el intercambio de conocimientos y experiencias. 	1	2	10	20	Justificar la corrección

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
JEFATURA, OFICIALÍAS Y ARCHIVO	Caída de personas al mismo nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Utilizar el calzado adecuado. *Cinta antiderrapante. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Caída de objetos en manipulación	<ul style="list-style-type: none"> *No manipular cargas consideradas excesivas. *Utilizar los equipos de protección especial adecuados. *No manipular objetos que impliquen riesgos debido a sus características físicas. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Choques contra objetos inmóviles	<ul style="list-style-type: none"> *Utilizar las vías de paso establecidas. *Respetar señalización de la instalación. *Mantener orden y limpieza. *Procurar que las zonas de paso estén libres de obstáculos. 	1	2	10	20	Justificar la corrección



“TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO”
P.I.P.C.



Contactos eléctricos	<ul style="list-style-type: none">*Mantener el Centro de Transformación con llave.*Efectuar con personal autorizado y capacitado, mantenimiento a las instalaciones eléctricas.*Evitar que la corriente eléctrica este en contacto con materiales inflamables.*Los empalmes y conexiones estarán siempre aislados y protegidos.	1	3	10	30	Justificar la corrección
Accidentes causados por seres vivos	<ul style="list-style-type: none">*Respetar las señalizaciones.*Tomar las debidas precauciones al caminar por la calle.*Tomar precauciones dentro de las instalaciones.	1	1	25	25	Justificar la corrección
Física. Posición	<ul style="list-style-type: none">*Impulsar el apoyo social, la difusión de información y la capacitación.*Mejorar las posturas de trabajo, evitando las más desfavorables.*Adoptar la postura correcta, por ejemplo, al sentarse o al levantar un peso.*Cambiar de postura periódicamente.	1	2	10	20	Justificar la corrección
Física. Esfuerzo	<ul style="list-style-type: none">*Reparto del tiempo de trabajo.*Respetar los límites de peso manipulado.*Utilizar técnicas adecuadas en el manejo de cargas.*Evitar movimientos repetitivos.	1	2	10	20	Justificar la corrección
Física. Desplazamiento	<ul style="list-style-type: none">*Capacitación para la adecuada realización de las tareas encomendadas.*Realizar tareas variadas.*Mejorar la calidad del suelo.*Áreas de trabajo bien iluminadas.	1	2	25	50	Relativamente Urgente



**"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.**



JEFATURA, OFICIALÍAS Y ARCHIVO	Mental. Recepción de la información	*Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas para recuperarse un momento.	1	3	10	30	Justificar la corrección
	Incomunicación	*Revisión y supervisión que la distribución de la carga de trabajo se realice de forma equitativa *Comunicar avisos *Capacitación * Actividades para involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones sobre la organización de su trabajo.	1	2	25	50	Relativamente Urgente

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
	Caída de personas a distinto nivel	*Equipo de protección personal. *Señal de seguridad. *Mantenimiento en instalaciones.	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Caída de personas al mismo nivel	*Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Utilizar el calzado adecuado. *Cinta antiderrapante.	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Caída de objetos por manipulación	*No manipular cargas consideradas excesivas. *Utilizar los equipos de protección especial adecuados. *No manipular objetos que impliquen riesgos debido a sus características físicas.	1	2	10	20	Justificar la corrección



"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.



ESTADÍSTICA, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN	Contactos eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> *Mantener el Centro de Transformación con llave. *Efectuar con personal autorizado y capacitado, mantenimiento a las instalaciones eléctricas. *Evitar que la corriente eléctrica este en contacto con materiales inflamables. *Los empalmes y conexiones estarán siempre aislados y protegidos. 	1	3	25	75	Relativamente Urgente
	Incendios	<ul style="list-style-type: none"> *Alarma de incendio. *Identificación de rutas de evacuación, salidas y escaleras de emergencia, etc. *Agente extintor. *Brigadas contra incendios. *Simulacros de emergencias de incendio. *Capacitación a los trabajadores. 	1	1	60	60	Relativamente Urgente
	Accidentes causados por seres vivos	<ul style="list-style-type: none"> *Respetar las señalizaciones. *Tomar las debidas precauciones al caminar por la calle. *Tomar precauciones dentro de las instalaciones. 	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Física. Desplazamiento	<ul style="list-style-type: none"> *Capacitación para la adecuada realización de las tareas encomendadas. *Realizar tareas variadas. *Mejorar la calidad del suelo. *Áreas de trabajo bien iluminadas. 	2	1	10	20	Justificar la corrección
	Física. Esfuerzo	<ul style="list-style-type: none"> *Reparto del tiempo de trabajo. *Respetar los límites de peso manipulado. *Utilizar técnicas adecuadas en el manejo de cargas. *Evitar movimientos repetitivos. 	1	3	10	30	Justificar la corrección



**“TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO”
P.I.P.C.**



ESTADÍSTICA, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN	Mental. Recepción de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Disponer de mecanismos seguros y confidenciales para la recepción de quejas. *Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas que permitan recuperarse un momento. 	1	3	10	30	Justificar la corrección
	Mental. Tratamiento de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Principal atención en la búsqueda y selección de la información relevante, para cumplir los objetivos. *Concentración requerida para la tarea a realizar. *Coordinar las ideas. *Tener control, planificación, ejecución, evaluación de lo que se realizará. *Tener condiciones térmicas óptimas para el ejercicio mental. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente
	Incomunicación	<ul style="list-style-type: none"> *Revisión y supervisión que la distribución de la carga de trabajo se realice de forma equitativa *Comunicar avisos *Capacitación * Actividades para involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones sobre la organización de su trabajo. 	1		10	20	Justificar la corrección

TRIBUNAL							
ÁREA	RIESGO	MEDIDAS PREVENTIVAS	ND (1)	NE (2)	NC (3)	PR (4)	PLAZO
	Caída de personas al mismo nivel	<ul style="list-style-type: none"> *Conservar despejado y limpio el piso. *Comunicar si el piso se encuentra en malas condiciones. *No obstruir pasillos de distribución. *Cinta antiderrapante. 	1	1	10	10	Justificar la corrección



**"TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
JALISCO"
P.I.P.C.**



ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, COMPRAS	Choques contra objetos móviles	<ul style="list-style-type: none"> *Las zonas de paso deben estar señalizadas. *Prestar máxima atención en los cruces, esquinas, puertas, etc. *Habilitar una serie de pasillos o zonas de paso, con la anchura adecuada. *Los lugares de trabajo o tránsito tendrán iluminación natural, artificial o mixta. 	1	1	10	10	Justificar la corrección
	Contactos eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> *Mantener el Centro de Transformación con llave. *Efectuar con personal autorizado y capacitado, mantenimiento a las instalaciones eléctricas.*Los empalmes y conexiones estarán siempre aislados y protegidos. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente
	Física. Posición	<ul style="list-style-type: none"> *Impulsar el apoyo social, la difusión de información y la capacitación. *Mejorar las posturas de trabajo, evitando las más desfavorables. *Adoptar la postura correcta, por ejemplo, al sentarse o al levantar un peso. *Cambiar de postura periódicamente. 	1	2	25	50	Relativamente Urgente
	Física. Desplazamiento	<ul style="list-style-type: none"> *Capacitación para la adecuada realización de las tareas encomendadas. *Mejorar la calidad del suelo. *Áreas de trabajo bien iluminadas. 	1	2	10	20	Justificar la corrección
	Mental. Recepción de la información	<ul style="list-style-type: none"> *Disponer de mecanismos seguros y confidenciales para la recepción de quejas. *Seleccionar cargas en función de la capacidad del trabajador. *Asegurarse que las condiciones ambientales no afecten. *Proporcionar formación y entrenamiento adecuados. *Tener ciertas pausas para recuperarse. 	1	1	25	25	Justificar la corrección



ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, COMPRAS	Mental. Tratamiento de la Información	*Principal atención en la búsqueda y selección de la información relevante, para cumplir los objetivos. *Concentración requerida para la tarea a realizar. *Coordinar las ideas. *Tener control, planificación, ejecución, evaluación de lo que se realizará. *Tener condiciones térmicas óptimas para el ejercicio mental.	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Fatiga crónica	*Mejorar las condiciones de trabajo. *Establecer medidas organizativas, como, la rotación de puestos de trabajo. *Adaptar el mobiliario. *Organizar el trabajo.	1	1	25	25	Justificar la corrección
	Relaciones	*Acciones para acordar y mejorar el margen de libertad y control sobre su trabajo. *Reuniones para abordar las áreas de oportunidad de mejora. * Promover la ayuda mutua y el intercambio de conocimientos y experiencias.	1	2	25	50	Relativamente Urgente

3.4. DIFUSIÓN Y SOCIALIZACIÓN.

Con la finalidad de que todo el personal tenga conocimiento de los riesgos laborales a los que están expuestos, se recomienda que las fichas de evaluación sean reproducidas y provistas a los trabajadores, así mismo, si se da el caso que algún trabajador haya apreciado o aprecie un riesgo no contemplado en la revisión inicial, deberá ser notificado al Gerente, a la persona administrativa o al auxiliar en turno que se encuentre al momento de la apreciación, para ser evaluado y se pueda proceder a tomar las medidas preventivas necesarias, con la finalidad de mitigar o eliminar este riesgo laboral.

Por lo anterior, se recomienda una evaluación de manera anual de los riesgos laborales por cada puesto de trabajo, con la finalidad de eliminar la ceguera de taller, así como mantener actualizado el presente análisis para una productibilidad sustentable.